

Протокол № 1  
засідання приймальної комісії  
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича  
від 22 січня 2025 року

Присутні члени приймальної комісії:

1. Білоскурський Р.Р. – ректор, голова приймальної комісії.
2. Федірчик Т.Д. – проректор з науково-педагогічної роботи та освітньої діяльності, заступник голови приймальної комісії.
3. Марич М.Г. – доцент кафедри фінансів і кредиту, відповідальний секретар приймальної комісії.
4. Максимюк О.Д. – доцент кафедри теорії права та прав людини, заступник відповідального секретаря приймальної комісії.
5. Сокровольська Н.Я. – доцент кафедри фінансів і кредиту, заступник відповідального секретаря приймальної комісії.
6. Сорокати М.О. – асистент кафедри радіотехніки та інформаційної безпеки, заступник відповідального секретаря приймальної комісії.
7. Верстяк А.В. – проректор з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації.
8. Халавка Ю.Б. – проректор з наукової роботи.
9. Осовська І.М. – проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної та гуманітарної діяльності.
10. Федорцов Д.Г. – проректор з науково-педагогічної роботи з питань навчально-організаційного процесу.
11. Карпо В.Л. – декан факультету історії, політології та міжнародних відносин.
12. Мосейчук Ю.Ю. – декан факультету фізичної культури, спорту та реабілітації.
13. Новак Є.В. – декан факультету архітектури, будівництва та декоративно-прикладного мистецтва.
14. Редька Я.П. – декан філологічного факультету.
15. Грешко Р.І. – декан економічного факультету.
16. Колісниченко Т.В. – декан факультету іноземних мов.
17. Прокоп І.С. – декан факультету педагогіки, психології та соціальної роботи
18. Шпатар П.М. – директор навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук.
19. Вдовічен В.А. – декан юридичного факультету.
20. Заячук М.Д. – декан географічного факультету.
21. Мартинюк О.В. – декан факультету математики та інформатики.
22. Беспалько Р.І. – директор навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів.
23. Боднарук М.І. – голова профкому університету.
24. Гарабазів Я.Д. – начальник навчального відділу.
25. Яценюк Н.М. – начальник відділу кадрів.
26. Поклітар Г.О. – начальник юридичного відділу.
27. Кушнір І.Г. – керівник центру забезпечення якості вищої освіти.
28. Чурай В.В. – начальник військово-мобілізаційного відділу.
29. Лопашук І.А. – завідувач аспірантури університету.
30. Цимбалюк І.М. – в.о. головного бухгалтера.
31. Марусяк Н.Л. – доцент кафедри фінансів і кредиту, уповноважена особа приймальної комісії з перевірки мотиваційних листів.
32. Попович К.Ю. – коректорка відділу комунікацій та брендингу, уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв.
33. Тягній А.А. – провідний фахівець юридичного відділу.
34. Вдовиченко О.Є. – методист навчального відділу.
35. Пінькас А.В. – методист навчального відділу.
36. Костенюк І.С. – фахівець II-ї категорії навчального відділу, відповідальна особа ЄДЕБО.

37. Немитий М.В. – голова студентського парламенту університету.  
38. Сакрієр О.Л. – директор Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної військової адміністрації (за згодою).  
39. Зегрюк М.Е. – голова Чернівецької міської організації профспілки працівників освіти і науки України (за згодою).  
40. Ткачук І.Я. – начальник управління освіти Чернівецької міської ради (за згодою).

Порядок денний:

1. Про розподіл обов'язків між членами приймальної комісії.

Хід засідання:

1. СЛУХАЛИ: Голову приймальної комісії Руслана Білоскурського про розподіл обов'язків між членами приймальної комісії.

УХВАЛИЛИ: Затвердити розподіл обов'язків між членами приймальної комісії:

- 1) За проректором з науково-педагогічної роботи та освітньої діяльності Т. Д. Федірчик – керівництво набором студентів, керівництво розподілом викладачів на вступні випробування.
- 2) За проректором з науково-педагогічної роботи, міжнародної та гуманітарної діяльності І. М. Осовською – керівництво агітаційно-інформаційною роботою приймальної комісії.
- 3) За проректором з наукової роботи Ю. Б. Халавкою – керівництво вступом до аспірантури.
- 4) За проректором з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації А. В. Верстяком – керівництво інформаційним забезпеченням роботи приймальної комісії.
- 5) За проректором з науково-педагогічної роботи з питань навчально-організаційного процесу Д. Г. Федорцовим – керівництво матеріально-технічним забезпеченням приймальної комісії.
- 6) За в.о.головним бухгалтером І. М. Цимбалюк – керівництво фінансовим забезпеченням роботи приймальної комісії.
- 7) За заступником відповідального секретаря О. Д. Максимюком:
  - підготовка питань на засідання ПК;
  - ведення протоколів засідань ПК;
  - прийом і реєстрація заяв від громадян;
  - ведення протоколів засідань апеляційних комісій;
  - видача довідок громадянам;
  - прийом відомостей від екзаменаційних комісій;
  - прийом відвідувачів.
- 8) За заступником відповідального секретаря М. О. Сорокатим:

- підготовка питань на засідання ПК;
  - прийом і реєстрація заяв від громадян;
  - керівництво роботою технічного персоналу з прийому і оформлення справ абітурієнтів;
  - прийом відвідувачів.
- 9) За заступником відповідального секретаря Н. Я. Сокровольською:
- робота з іноземними абітурієнтами;
  - прийом відвідувачів.
- 10) Декани факультетів та директори інститутів відповідають за проведення агітаційно-роз'яснювальної роботи та забезпечення якісного набору на відповідні спеціальності.

Голова  
приймальної комісії



Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



Максим МАРИЧ