

ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича період 09.02.2026-11.02.2026 р. за спеціальністю 174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка» освітньо-професійної програми «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології» (ID у ЄДЕБО 58841, справа № 0132/АС-26) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 28 січня 2026 р. № 139-Е)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (ЕГ) у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології». Дотримання цієї програми є обов'язковим як ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича на час роботи експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та інші особи.

2.3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича у розумні строки. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича має вжити заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7 Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 09.02.2026		
09:20–09:30	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Учасники експертної групи
09:30–09:50	Організаційна зустріч з гарантом ОП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Учасники експертної групи, Гарант ОП
09:50–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Учасники експертної групи Керівництво та менеджмент ЗВО, Гарант ОП
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1	Учасники експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Автори відомостей самооцінювання
11:40 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
12:00–12:40	Зустріч 3 з академічним персоналом ОП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Члени експертної групи Гарант ОП Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–13:50	Обідня перерва	
13:50- 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:00–14:40	Зустріч 4 зі здобувачами ОП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти
14:40–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:00–15:40	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування
15:40–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
16:00–16:30	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранту ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:30–16:40	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:40–17:40	Зустріч 6 зі стейкхолдерами ОП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Учасники експертної групи Представники роботодавців та інші стейкхолдери
17:40–18:00	Підведення підсумків зустрічі 6	Учасники експертної групи

День 2 – 10.02.2026 р.		
09:20–09:30	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Учасники експертної групи
09:30–10:50	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології» Відеозвіт/Відеострім	Учасники експертної групи; Гарант ОП Особи залучені до огляду матеріально-технічної бази.
10:50–11:00	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Адміністративний персонал ЗВО
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
12:00–12:40	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Персонал допоміжних структурних підрозділів
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
13:00–13:50	Обідня перерва	
13:50–14:00	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:00–15:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30–16:00	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Керівництво та менеджмент ЗВО Гарант ОП
16:00–18:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі та загальних підсумків Робота з документами. Ознайомлення з інформацією, наданою ЗВО на запит експертів.	Учасники експертної групи
День 3 – 11.02.2026 р.		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи