



**Про якість навчально-методичного
забезпечення *практики*
освітньо-професійних програм
другого (магістерського) рівня
вищої освіти**

Забезпечує кафедра англійської мови

Обов'язкові компоненти (практика) ОП:

«Асистентська практика з основної мови (англійської)»

- (3 семестр, 9 кредитів/270 годин)

Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщена рубрика
«АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА», яка
містить:

- ✓ методичні вказівки щодо проходження асистентської практики;
- ✓ робоча програма практики 2024;
- ✓ робоча програма практики 2023;
- ✓ розподіл студентів на практику, (тобто, витяг з наказу);
- ✓ графік практики для студентів заочного відділення;
- ✓ шаблони документів (зразки звітності);
- ✓ опитування студентів по практиці.

Рекомендації щодо удосконалення

переглянути в робочій програмі:

- ✓ в п. 3 «Види та терміни проходження практики» назву виду практики «Асистентська практика з основної мови з відривом від виробництва (англійської)», *переглянути* на відповідність назви в плані «Асистентська практика з основної мови (англійської);

переглянути в плані:

- ✓ зазначені 5,6 курси замінити на 1, 2 курс;
- ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану практики.

ОП НІМЕЦЬКА МОВА І ЛІТЕРАТУРА ТА АНГЛІЙСЬКА МОВА СПЕЦІАЛЬНОСТІ 035 ФІЛОЛОГІЯ

Забезпечують кафедри германської філології та перекладу, комунікативної лінгвістики та перекладу та кафедра англійської мови

Обов'язкові компоненти (практики) ОП:

«Перекладацька практика з основної (німецької) та другої іноземної (англійської) мов» - (2 семестр, 4 кредити/120 годин;
«Асистентська практика з основної мови (німецької) та другої іноземної (англійської) мов» - (3 семестр, 6 кредитів/180 годин).

Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщена рубрика ПРАКТИКА 2024, яка містить:

- ✓ наскрізну програму практичної підготовки;
- ✓ робочі програми обох практик;
- ✓ нормативні документи (положення, договори, накази);
- ✓ методичні рекомендації до проведення практик;
- ✓ документація (зразки звітності до кожної з практик).

Рекомендації щодо удосконалення

в наскрізній та робочих програмах:

✓ впорядкувати реквізити погодження двох кафедр на титульних листах, оскільки практику забезпечують декілька кафедр;

додати та переглянути інформацію на сайті

- ✓ опитування здобувачів/стейкхолдерів про проходження практик;
- ✓ впорядкувати договори про практику 2024 року за аналогією 2023 року;
- ✓ доповнити методичні рекомендації до проведення двох видів практик.

переглянути в плані:

- ✓ зазначені 5,6 курси замінити на 1, 2 курс;
- ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану практики.



ОП ДЕРЖАВНА СЛУЖБА

Забезпечує кафедра політології та державного управління

Обов'язкові компоненти (практика) ОП:

«Науково-дослідницька» - (2 семестр, 5 кредитів/150 годин;
«Професійно-орієнтована» - (3 семестр, 7 кредитів/210 годин).

Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщено:

- ✓ наскрізну програму практичної підготовки;
- ✓ робочі програми обох практик;
- ✓ договори з базами практик;
- ✓ звіти керівників практики.

Рекомендації щодо удосконалення

Розмістити на сайті рубрику ПРАКТИКА, яка б відображала:

- ✓ методичні рекомендації до проведення практик;
- ✓ силябуси практик;
- ✓ інформацію про бази практик (копії договорів, короткий паспорт баз практики);
- ✓ звітних матеріалів для студентів;
- ✓ опитування, як студентів так і стейкхолдерів присвячене тільки практикам.

переглянути в плані:

- ✓ зазначені 5,6 курси замінити на 1, 2 курс;
- ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану практики.



ОП АНГЛІЙСЬКА МОВА І ЗАРУБІЖНА ЛІТЕРАТУРА СПЕЦІАЛЬНОСТІ 014 СЕРЕДНЯ ОСВІТА

Забезпечують кафедра англійської мови та
кафедра зарубіжної літератури та теорії літератури

Обов'язкові компоненти (практика) ОП:

«Педагогічна практика з основної мови» -
(1,2 семестри – по 3 кредити/180 годин та в 3 семестрі 6 кредитів/180 годин ;
«Педагогічна практика з зарубіжної літератури»
- (2,3 семестри по 3 кредити/180 годин).

Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщена рубрика
ПРАКТИКА 2024, яка містить:

- ✓ робочі програми практик;
- ✓ розподіл студентів на практику,
(тобто, витяг з наказу);
- ✓ графік практики для студентів
заочного відділення;
- ✓ шаблони документів (зразки
звітності).
- ✓ договір про практику;
- ✓ опитування здобувачів про
проходження практик

Рекомендації щодо удосконалення

в наскрізній та робочих програмах:

- ✓ впорядкувати реквізити погодження двох кафедр на титульних
листах, оскільки практику забезпечують декілька кафедр;
- ✓ в наскрізній програмі звернути увагу на назву «видів практики»,
немає «Виробничої (професійно-педагогічної) практики з основної
мови з відривом від виробництва (англійської)»!

додати інформацію на сайт

- ✓ розробити методичні рекомендації до проведення обох практик.
- переглянути в плані:*
- ✓ зазначені 5,6 курси замінити на 1, 2 курс;
 - ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану
практики.



Забезпечує кафедра бізнесу та управління персоналом

Обов'язкова компонента (практика) ОП:

«Виробнича (переддипломна практика» - 3 семестр, 8 кредитів/240 годин).



Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщена рубрика ПРАКТИКА, яка містить:

- ✓ договори на практику;
- ✓ звіти з практики;
- ✓ накази про практику;
- ✓ паспорти баз практики
- ✓ робочі програми практик;

Рекомендації щодо удосконалення

додати інформацію на сайт:

- ✓ розробити методичні рекомендації, пам'ятку для здобувачів;
- ✓ додати в рубрику «ПРАКТИКА» посилання на опитування здобувачів/стейкхолдерів про проходження практик.

переглянути в плані:

- ✓ зазначені 5,6 курси замінити на 1, 2 курс;
- ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану практики.

ОП ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СИСТЕМ

Забезпечує кафедра програмного забезпечення
комп'ютерних систем

Обов'язкова компонента (практика) ОП:

«Проектно-інженерна» - 3 семестр, 10 кредитів/300 годин).



Позитивні сторони

на сайті кафедри розміщена рубрика
НАВЧАЛЬНІ ПРАКТИКИ, яка
містить:

- ✓ положення про практики ЧНУ;
- ✓ опис практики різних рівнів;
- ✓ наскрізну та робочі програми практик;
- ✓ зразки документів про проходження практик.

Рекомендації щодо удосконалення

додати інформацію на сайт

- ✓ розробити методичні рекомендації, пам'ятку для здобувачів;
- ✓ інформацію про бази практик (копії договорів, короткий паспорт баз практики);
- ✓ додати в рубрику «ПРАКТИКА» посилання на опитування здобувачів/стейкхолдерів про проходження практик.

переглянути в плані:

- ✓ прописати в переліку обов'язкових компонентів в таблиці плану практики.



№
з/п

УЗАГАЛЬНЕНІ ПОБАЖАННЯ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ

1. Приділити увагу сайту кафедри, виділити матеріали практики окремою вкладкою.
1. Впорядкувати представлену інформацію з практики (*адже й наявна інформація губиться через роздробленість і не логічне розміщення*).
2. Переглянути та за потреби оновити наскрізні програми практик (*оскільки вони оновлюються раз на 5 років, але якщо відбулися зміни, то оновлення наскрізної програми необхідне*).
3. Звернути увагу на робочі програми практик, які оновлюються і затверджуються ЩОРОКУ, згідно з положенням.
4. Прописати практику, як обов'язковий компонент в п.V **«План навчального процесу»** робочого навчального плану.
5. За можливості, розробити силабуси практик, які не будуть дублювати робочу програму, але міститимуть коротку інформацію для здобувача освіти.
6. Інформація про бази практик має бути згрупована за зручним для кафедри принципом, доступна, з скан-копіями актуальних договорів.
7. За відсутності, розробити та розмістити на сайті кафедри матеріали методичного супроводу практики.
8. Розмістити зразки звітності до кожного виду практики, розробити пам'ятки для здобувачів.
9. Звіти керівників практики, по її завершенні, заслуховуються на засіданнях кафедр. Інформацію про результати практики, за поданими звітами висвітлювати на сайті кафедри із зазначенням дати та номера протоколу засідання кафедри.